

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp triển khai công tác kiểm định chất lượng CTĐT năm 2020

Ngày 23/3/2020, Trường đại học Lâm nghiệp đã tổ chức cuộc họp “*Triển khai công tác kiểm định chất lượng chương trình đào tạo năm 2020*” dưới sự chủ trì của thầy Hiệu trưởng GS.TS. Trần Văn Chứ.

Thành phần tham dự: Thầy Trần Quang Bảo – Phó Hiệu trưởng; Trưởng các đơn vị: Phòng Đào tạo, Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Tài chính kế toán, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng; Trưởng các Khoa/Viện đào tạo.

Nội dung cuộc họp:

- GS.TS Trần Văn Chứ nêu mục đích và nội dung chính của cuộc họp.
- Đại diện Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng (KT&ĐBCL) trình bày tóm tắt kế hoạch thực hiện công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài các chương trình đào tạo (CTĐT) trong năm 2020.
- PGS.TS. Trần Quang Bảo nêu một số điểm cần lưu ý đối với công tác kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo.

Sau khi nghe các ý kiến thảo luận và đề xuất giải pháp triển khai công tác kiểm định chất lượng CTĐT trong thời gian tới, Hiệu trưởng giao nhiệm vụ như sau:

1. Giao cho Phòng KT&ĐBCL là đầu mối để thực hiện công tác đánh giá CTĐT. Đề xuất phương án quy đổi giờ chuẩn và NCKH cho các thành viên tham gia công tác tự đánh giá CTĐT;
2. Giao các Khoa Cơ điện và Công trình, Lâm học, Viện Công nghiệp gỗ và Nội thất (Viện CNG&NT) và Viện Công nghệ sinh học Lâm nghiệp hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá và danh mục minh chứng của 04 CTĐT bậc đại học các ngành: *Kỹ thuật xây dựng, Lâm sinh, Công nghệ chế biến lâm sản, Công nghệ sinh học* gửi bản điện tử về Phòng KT&ĐBCL trước ngày **20/4/2020**. Các Khoa/Viện cần điều chỉnh thành viên Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký và các Nhóm công tác chuyên trách đề nghị gửi về Phòng KT&ĐBCL trước ngày **30/3/2020** để trình Hiệu trưởng ra Quyết định;
3. Giao các Khoa Kinh tế và Quản trị kinh doanh (KT&QTKD), Khoa Quản lý tài nguyên rừng và Môi trường (QLTNR&MT), Viện CNG&NT, Viện Kiến trúc cảnh quan và Cây xanh đô thị triển khai công tác tự đánh giá đối với 03 CTĐT

bậc đại học các ngành: *Kế toán, Thiết kế nội thất, Kiến trúc cảnh quan* và 02 CTĐT bậc đào tạo thạc sỹ các ngành: *Quản lý kinh tế, Quản lý tài nguyên rừng*. Đề nghị các Khoa/Viện gửi danh sách Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký và các Nhóm công tác chuyên trách (01 bản in và bản điện tử) về Phòng KT&ĐBCL trước ngày **03/4/2020** (theo Phụ lục, người nhận Bà Phạm Thạch, Phòng họp C nhà A2, email: phongktdbcl@vnuf.edu.vn);

4. Các Khoa KT&QTKD, Khoa QLTNR&MT và Viện QLĐĐ&PTNT lập kế hoạch và thực hiện cải tiến sau đánh giá ngoài 03 CTĐT bậc đại học các ngành: *Quản trị kinh doanh, Quản lý tài nguyên rừng, Quản lý đất đai* theo đúng kế hoạch, gửi về Phòng KT&ĐBCL để tổng hợp trình Hiệu trưởng;

5. Các đơn vị chức năng có nhiệm vụ cung cấp minh chứng và hỗ trợ các Khoa/Viện hoàn thành công tác kiểm định chất lượng CTĐT khi các được yêu cầu;

6. Phân hiệu Đồng Nai thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu của Khoa/Viện và các đơn vị chức năng trong Trường.

Trên đây là một số nội dung, nhiệm vụ đã được thống nhất tại cuộc họp. Căn cứ vào nhiệm vụ được phân công, Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị có liên quan chủ động tổ chức triển khai thực hiện đúng theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT;
- Ban Giám hiệu;
- Phân hiệu;
- Trường các đơn vị liên quan;
- Cổng thông tin điện tử Trường;
- Lưu: VT, KT&ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Chừ

PHỤ LỤC

A. DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH.....BẠC.....

(Kèm theo thông báo số ~~464~~ TB-ĐHLN-KT&ĐBCL ngày 23/3/2020
của Hiệu trưởng Trường Đại học Lâm nghiệp)

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	GS.TS. Trần Văn Chứ	Hiệu trưởng	Chủ tịch	Ban giám hiệu
2	PGS.TS. Trần Quang Bảo	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch	Ban giám hiệu
3	.....	Trưởng Khoa/Viện	Phó Chủ tịch thường trực	Thành viên của Khoa/Viện
4	.....	.....	Thư ký	Thành viên của Khoa/Viện
5	PGS.TS. Cao Quốc An	Chủ tịch HĐT	Thành viên	Hội đồng trường
6	.....	Trưởng/Phó trưởng Phòng Đào tạo	Thành viên	Phòng Đào tạo
7	.....	Trưởng/Phó trưởng Phòng KT&ĐBCL	Thành viên	Phòng KT&ĐBCL
8	.....	.....	Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
9	.....	.....	Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
...	.....	.....	Thành viên	Sinh viên của CTĐT
			Thành viên	Trưởng khoa của Phân hiệu (nếu có)

(Danh sách gồm cóngười).

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 2020

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Nhiệm vụ của Hội đồng tự đánh giá: Hội đồng tự đánh giá có nhiệm vụ giúp việc cho Hiệu trưởng chỉ đạo triển khai tự đánh giá CTĐT và đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng CTĐT.

2. Thành phần của Hội đồng tự đánh giá:

- Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá là Hiệu trưởng của Trường;
- Hai Phó Chủ tịch, trong đó một Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác Đào tạo, KT&ĐBCL; một Phó Chủ tịch (thường trực) là Trưởng khoa/Viện trưởng có CTĐT được đánh giá;
- Các thành viên khác gồm có: đại diện Hội đồng trường, Trưởng/Phó trưởng phòng Đào tạo hoặc Đào tạo sau đại học, Trưởng/Phó trưởng phòng KT&ĐBCL, đại diện lãnh đạo khoa/viện, tổ bộ môn, đại diện giảng viên và sinh viên của CTĐT được đánh giá. Số lượng các thành viên của Hội đồng tự đánh giá là số lẻ, từ 09 đến 25 thành viên.

PHỤ LỤC

B. DANH SÁCH THÀNH VIÊN BAN THƯ KÝ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH.....BẠC.....

(Kèm theo thông báo số ~~40~~ ⁴⁰ TB-DHLN-KT&ĐBCL ngày 23/3/2020
của Hiệu trưởng Trường Đại học Lâm nghiệp)

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1			Trưởng Ban thư ký	Thành viên của Khoa/Viện
2		Chuyên viên Phòng KT&ĐBCL	Thành viên	Phòng KT&ĐBCL
3			Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
4			Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
5			Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện

(Danh sách gồm cóngười)

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 2020

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Nhiệm vụ của Ban thư ký: Ban thư ký có nhiệm vụ giúp việc cho Hội đồng tự đánh giá, theo dõi, hỗ trợ, giám sát toàn bộ quá trình tự đánh giá và đánh giá ngoài CTĐT.

2. Thành phần của Ban thư ký: Ban Thư ký gồm 01 cán bộ của đơn vị (bộ phận) chuyên trách về đảm bảo chất lượng và các cán bộ khác của Khoa/Viện. Số lượng các thành viên của Ban thư ký từ 3-6 người. Trưởng Ban thư ký là thành viên của Khoa/Viện, đồng thời cũng là Thư ký của Hội đồng tự đánh giá. Ban thư ký có thể có thêm 01 thành viên là cán bộ giảng dạy CTĐT hoặc cán bộ phòng KT&ĐBCL của Phân hiệu.

PHỤ LỤC

C. DANH SÁCH CÁC NHÓM CÔNG TÁC CHUYÊN TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH.....BẠC.....

(Kèm theo thông báo số ~~46~~⁴⁶⁹ TB-ĐHLN-KT&ĐBCL ngày 23/3/2020
của Hiệu trưởng Trường Đại học Lâm nghiệp)

Nhóm	TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ	
Nhóm 1	1	.....		Nhóm trưởng	Thành viên của Khoa/Viện
	2			Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
	3			Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
	4	.....		Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
Nhóm 2		.....		Nhóm trưởng	Thành viên của Khoa/Viện
		.....		Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
				Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
				Thành viên	Thành viên của Khoa/Viện
.....		...	...	....	Thành viên của Khoa/Viện

(Danh sách gồm cóngười)

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 2020

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Nhiệm vụ của nhóm Công tác chuyên trách: Các nhóm công tác chuyên trách có nhiệm vụ thu thập minh chứng và xây dựng báo cáo tự đánh giá.

2. Thành phần của nhóm Công tác chuyên trách: Mỗi nhóm công tác chuyên trách gồm 3-5 người, phụ trách 2-3 tiêu chuẩn và do một thành viên của Hội đồng tự đánh giá phụ trách, trong đó :

- Nhóm 1 : Phụ trách tiêu chuẩn 1,2,3
- Nhóm 2 : Phụ trách tiêu chuẩn 4,5
- Nhóm 3 : Phụ trách tiêu chuẩn 6,7
- Nhóm 4 : Phụ trách tiêu chuẩn 8,9
- Nhóm 5 : Phụ trách tiêu chuẩn 10,11
- Nhóm 6 : Phụ trách các phần chung của báo cáo (Phần I : Khái quát, Phần III : Kết luận; Phần IV : Phụ lục)

Mỗi nhóm Công tác chuyên trách có thể có thêm 01 thành viên là cán bộ giảng dạy CTĐT của Phân hiệu.