

Hà nội, ngày 02 tháng 3 năm 2015

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện tự đánh giá Chương trình tiên tiến ngành Quản lý tài nguyên thiên nhiên theo bộ tiêu chuẩn AUN (ASEAN University Network)

1. Mục đích:

Tự đánh giá chương trình là một hoạt động cần thiết và quan trọng trong việc đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo, đồng thời là yêu cầu bắt buộc của Bộ GDĐT. Thông qua kết quả tự đánh giá, đơn vị quản lý có phương án và kế hoạch tự cải thiện chương trình đào tạo, đồng thời làm cơ sở để kiến nghị với Ban Giám hiệu trong việc chỉ đạo và hỗ trợ khắc phục các mặt còn hạn chế của chương trình đào tạo. Ngoài ra, tự đánh giá chương trình đào tạo còn hướng tới mục đích đăng ký kiểm định chính thức bởi mạng lưới các trường đại học Đông Nam Á (AUN) khi chương trình có đủ 3 khóa sinh viên tốt nghiệp và trường Đại học Lâm nghiệp đăng ký được là thành viên của mạng lưới AUN.

Đối với trường Đại học Lâm nghiệp, tự đánh giá chương trình đào tạo theo chuẩn AUN được thực hiện đầu tiên đối với Chương trình tiên tiến ngành Quản lý tài nguyên thiên nhiên, đây sẽ là tiền đề để nhà trường tiếp tục triển khai tự đánh giá cho các chương trình đào tạo khác.

2. Phạm vi áp dụng:

Thực hiện tự đánh giá chương trình tiên tiến ngành Quản lý tài nguyên thiên nhiên theo bộ tiêu chuẩn của mạng lưới các trường đại học Đông Nam Á-AUN (ASEAN University Network)

3. Đối tượng thực hiện:

Đối tượng thực hiện kế hoạch này bao gồm các thành viên của Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo, Ban thư ký, các nhóm công tác chuyên trách.

3.1. Thành phần Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo bao gồm:

- a) Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng của cơ sở giáo dục;
- b) Hai Phó Chủ tịch, trong đó một Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, một Phó Chủ tịch là Trưởng khoa có chương trình đào tạo được đánh giá;
- c) Các thành viên gồm: Đại diện Hội đồng trường, Hội đồng khoa học và đào tạo; Trưởng phòng đào tạo; đại diện trưởng các phòng, ban, khoa, tổ bộ môn; đại diện giảng viên có uy tín tham gia các hoạt động đào tạo và nghiên cứu khoa học liên quan đến chương trình đào tạo được đánh giá; đại diện học sinh, sinh viên của chương trình đào tạo;

3.2. Ban thư ký bao gồm: Các cán bộ của phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng và các cán bộ khác liên quan đến chương trình đào tạo, làm nhiệm vụ giúp việc cho Hội đồng tự đánh giá.

3.3. Nhóm công tác chuyên trách: Gồm các cán bộ của khoa Quản lý TNR&MT, giảng viên tham gia giảng dạy CTĐT. Mỗi nhóm công tác có 3-5 người, trực tiếp viết 2-4 tiêu chuẩn

và do một thành viên của Hội đồng tự đánh giá phụ trách. Mỗi thành viên của Ban Thư ký không tham gia quá 2 nhóm công tác chuyên trách.

4.Kế hoạch:

TT	Nội dung	Phụ trách thực hiện	Thời gian dự kiến	Ghi chú
1	Thành lập Hội đồng TĐG, Ban thư ký, các nhóm công tác chuyên trách	BGH	Tháng 03/2015	
2	Họp Hội đồng TĐG, phân công nhiệm vụ cho các nhóm công tác chuyên trách (nhóm - tiêu chuẩn), yêu cầu các nhóm đọc tài liệu về đánh giá CTĐT theo chuẩn AUN. Phân công nhóm viết phần 1 giới thiệu, phần 3 phân tích điểm mạnh và điểm yếu trong báo cáo TĐG	Hội đồng TĐG Ban thư ký	Tháng 3/2015	
3	Tổ chức khóa tập huấn cho tất cả các thành viên tham gia đánh giá CTĐT tại trường ĐHLN theo bộ tiêu chuẩn AUN	Hội đồng TĐG, Ban thư ký, Các nhóm chuyên trách	Ngày 02-04/4/2015	Mời chuyên gia của Viện ĐBCL
4	Liên hệ để đăng ký là thành viên của mạng lưới AUN	Ban thư ký & BQL chương trình TT	Từ tháng 04/2015	
5	Cử cán bộ tham gia các khóa tập huấn trong và ngoài nước (Thái lan, Philippines) về tự đánh giá theo AUN	Hội đồng TĐG	Từ tháng 4/2015	
6	Thu thập, phân tích minh chứng và viết báo cáo theo tiêu chuẩn các nhóm đã được phân công	Các nhóm chuyên trách	Tháng 4-6/2015	
7	Các nhóm chuyên trách báo cáo kết quả lần 1, Hội đồng TĐG góp ý để tiếp tục hoàn thiện	Hội đồng TĐG, Ban thư ký	Tháng 6/2015	
8	Các nhóm chuyên trách chỉnh sửa, bổ sung theo góp ý của Hội đồng TĐG	Các nhóm chuyên trách	Tháng 7-8/2015	
9	Các nhóm chuyên trách báo cáo kết quả lần 2, kiểm tra chéo giữa các nhóm	Hội đồng TĐG, Ban thư ký	Tháng 9/2015	
10	Tổng hợp thành báo cáo chung, Mã hóa minh chứng, lập hồ sơ minh chứng	Ban thư ký	Tháng 9-10/2015	
11	Thuê chuyên gia tư vấn góp ý để hoàn thiện báo cáo tự đánh giá CTĐT hoặc	Hội đồng TĐG, Ban thư ký	Tháng 11/2015	

TT	Nội dung	Phụ trách thực hiện	Thời gian dự kiến	Ghi chú
	mời phân biện cho báo cáo TĐG			
12	Hoàn thiện báo cáo (bản tiếng Việt)	Hội đồng TĐG, Ban thư ký	Tháng 12/2015	
13	Dịch toàn bộ bản báo cáo TĐG, các minh chứng sang tiếng Anh	Các nhóm chuyên trách và người dịch thuật	Tháng 01-03/2016	
14	Nộp báo cáo tự đánh giá CTĐT cho Bộ GDĐT và tiếp tục các thủ tục chuẩn bị cho đánh giá ngoài	Hội đồng TĐG, Ban thư ký	Từ tháng 4-2016	

5. Các tài liệu tham khảo chính

5.1. Tài liệu hướng dẫn tự đánh giá chương trình đào tạo theo bộ tiêu chuẩn AUN (2011)– Đại học Cần Thơ biên dịch, 2011.

5.2. Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 Ban hành quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp.

5.3. Báo cáo tự đánh giá (Self Assessment Report) của ngành Kỹ thuật điện trường ĐH Cần Thơ

5.4. Báo cáo tự đánh giá (Self Assessment Report) của ngành Tiếng Anh trường ĐH Ngoại ngữ - ĐHQG Hà nội.